SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL CAUCA
Lista de chequeo valoración de producto y/o desempeño

1. DATOS GENERALES

Programa de Formación	Técnico en Recursos Humanos			
Competencia	Seleccionar candidatos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa			
Resultados de aprendizaje	Identificar reglamentos y normativa de selección y vinculación de trabajadores, según procedimientos y políticas establecidas por la organización. Ejecutar el procedimiento de selección y vinculación de trabajadores, teniendo en cuenta procedimiento, normativa y políticas establecidas por la organización. Documentar el procedimiento de selección y vinculación de trabajadores de acuerdo a técnicas, normas y procedimientos de la organización			
Actividad del proyecto	Habilidad de generar un proceso de selección			
Tipo de evidencia	**Producto**		**Desempeño**	X

Nombre del Instructor	
Nombre del aprendiz	
Código de ficha	
Lugar y fecha	

A continuación, se relacionará los ítems de valoración según criterios de evaluación definidos.

2. ESTRUCTURA DE LISTA DE CHEQUEO

Criterios de evaluación	**ÍTEMS o INDICADOR**	**CUMPLE**		**Observación**
		SI	**NO**	
Recopilar información, formatos y documentos requeridos en procedimientos de reclutamiento, selección y vinculación de personal trabajadores de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	**Competencia perfecta**			
	Realizan la presentación en el horario establecidos			
	Los aprendices conocen y dominan el tema			
	Presentan solución de casos con la información solicitada en la guía de aprendizaje			
	Se abordan los principales componentes del tema asignado			
	Dan respuesta a preguntas de los compañeros y/o instructor			

OBSERVACIONES GENERALES:

Requiere verificación de mejora sugerida: SI: ___NO: ___ De requerir otra revisión, concerté fecha y hora

Valoración: Aprueba ( ) Aún no Aprueba ( ) No Aprueba ( ) Registre la valoración.

Firma Aprendiz ***Firma Instructor***